



**ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ПИРЯТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

Н А К А З

27.08.2024

м. Пирятин

№ 80-од

**Про організований початок 2024/2025 навчального року у закладах освіти
Пирятинської міської ради**

Відповідно до законів України „Про освіту“, „Про повну загальну середню освіту“, „Про дошкільну освіту“, „Про позашкільну освіту“, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні“, затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 24 липня 2024 року № 841 „Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні“, Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205 (зі змінами), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 року за № 1111/35394, Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 квітня 2016 року за № 563/28693, Порядку та умов здобуття загальної середньої освіти в комунальних закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07.08.2024 № 1112, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 08 серпня 2024 р. за № 1222/42567, листів Міністерства освіти і науки України від 23.08.2024 № 1/15281-24 „Про організацію 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти“, від 27.08.2024 № 1/15368-24 „Щодо організації освітнього процесу в 2024/2025 навчальному році у закладах дошкільної освіти“, з метою створення належних умов для організованого початку 2024-2025 навчального року у закладах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти Пирятинської міської ради та забезпечення рівного доступу здобувачів освіти та вихованців до якісної освіти

НАКАЗУЮ:

1. Керівникам закладів освіти Пирятинської міської ради:
 - 1.1. Організувати освітній простір закладів освіти з дотриманням

максимальної безпеки всіх учасників освітнього процесу.

1.2. Забезпечити якісну підготовку закладів до організованого початку 2024-2025 навчального року в умовах воєнного стану.

1.3. Організувати освітній процес в закладах з 02.09.2024 в очній (денній) формі, враховуючи місткість укріплень, за потреби – із застосуванням змішаного навчання.

1.4. Освітній процес здійснювати згідно з затвердженими алгоритмами дій на 2024-2025 навчальний рік. Застосовувати чіткі алгоритми реагування персоналу закладів освіти на сигнали повітряної тривоги, у тому числі алгоритми евакуації дітей під час прийому їжі, під час проведення занять, прогулянки на свіжому повітрі, у закладах дошкільної освіти – під час денного сну.

1.5. Проводити щоденно о 9 годині 00 хвилин загальнонаціональну хвилину мовчання за співвітчизниками, загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації проти України.

1.6. Визначити завдання педагогічних колективів на новий навчальний рік та затвердити їх рішенням педагогічних рад.

1.7. Здійснити заходи щодо забезпечення закладу освіти педагогічними працівниками, раціонального розподілу педагогічного навантаження згідно із законодавством України та у відповідності до фахової освіти педагогів до 02.09.2024.

1.8. Формувати в учнів та вихованців соціально-громадянську компетентність, впроваджуючи заходи щодо національної ідентичності під час організації освітнього процесу.

1.9. Розробити в закладах освіти ефективну модель національно-патріотичного, військово-патріотичного та спортивного спрямування з використанням сучасних практик і технологій, враховуючи особливості воєнного стану в Україні.

1.10. Застосовувати індивідуальний підхід до кожного здобувача освіти і в найкращих інтересах дитини для дотримання її права на продовження здобуття освіти, у тому числі шляхом розробки індивідуальної траєкторії розвитку.

1.11. Здійснювати контроль за відвідуванням учнями та вихованцями закладів освіти.

1.12. Спланувати заходи на підтримку дітей, які мають психолого-педагогічні освітні втрати через обставини, викликані дією правового режиму воєнного стану, з метою їхньої інтеграції та адаптації до освітнього процесу.

1.13. Налагодити партнерську взаємодію педагогів та батьків.

1.14. Здійснювати просвітницьку роботу з питань особистої безпеки всіх учасників освітнього процесу.

1.15. Забезпечити психолого-педагогічну та психосоціальну підтримку всіх учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану.

1.16. Завершити підготовку закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 років до 13.09.2024, вжити заходів щодо економії енергоресурсів.

1.17. Забезпечити неухильне виконання вимог відповідних інструкцій щодо належного зберігання та ведення ділової документації закладу освіти, у тому числі в електронному виді із застосуванням освітньої інформаційної системи.

1.18. Ужити заходи щодо підтримки в актуальному стані кожним закладом освіти власних веб-сайтів.

2. Керівникам закладів загальної середньої освіти:

2.1. Установити щоденний контроль за відвідуванням учнями занять у закладах загальної середньої освіти та не допускати випадків безпідставного пропуску учнями уроків протягом року.

2.2. Внести зміни до навчальних планів 5-7 класів відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 09.08.2024 № 1120 „Про внесення змін до типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти“.

2.3. Забезпечити організацію моніторингу знань учнів за результатами вивченого матеріалу за попередній рік з використанням діагностичного інструментарію.

2.3. Здійснити адаптивне гнучке планування освітнього процесу з врахуванням виявлених освітніх втрат.

2.4. Продовжити роботу щодо належного ведення електронного журналу та щоденника на порталі „Нові знання“ протягом навчального року, застосовуючи освітню інформаційну систему і для ведення електронної ділової документації закладу освіти.

2.5. Призначити відповідальних осіб, які будуть працювати в оновленій версії „АІКОМ“ у 2024-2025 навчальному році.

2.6. Проаналізувати стан попереднього працевлаштування та подальшого навчання випускників 9(10)-х, 11-х класів закладів загальної середньої освіти до 10.09.2024.

2.7. Забезпечити протягом навчального року якісну підготовку учнів випускних класів до ЗНО (НМТ) у 2025 році.

2.8. Продовжити впровадження реформи загальної середньої освіти відповідно до Концепції „Нова українська школа“, у тому числі впровадження нового Державного стандарту базової середньої освіти у 7 класах.

3. Керівникам закладів дошкільної освіти:

3.1. Застосовувати різні форми організації освітнього процесу з метою збільшення відсотку охоплення дітей дошкільною освітою.

3.2. Створити безбар'єрне та дружнє освітнє середовище, яке відповідає індивідуальним потребам дітей, враховуючи психофізичні особливості їх розвитку.

3.3. Спрямувати освітню взаємодію з вихованцями на ознайомлення з історією України, її сучасними досягненнями та здобутками, формувати у дітей громадянські якості.

3.4. Здійснювати партнерську взаємодію педагогів і батьків (законних представників) дітей дошкільного віку шляхом надання інформаційної

підтримки та практичних консультацій, особливу увагу приділяючи темам інформаційної безпеки (використання різних платформ та онлайн застосунків тощо).

3.5. Здійснювати щоденний контроль за відвідуванням дітьми закладів дошкільної освіти.

4. Керівникам закладів позашкільної освіти:

4.1. Забезпечити комплектування груп до 15.09.2024.

4.2. Збільшити рівень охоплення позашкільною освітою дітей та молоді, у тому числі дітей з особливими освітніми потребами.

4.3. Залучити до навчання у гуртках дітей з числа внутрішньо переміщених осіб.

5. Покласти персональну відповідальність за організацію безпечних умов для здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників під час освітнього процесу в закладі освіти на керівників закладів освіти.

6. Контроль за виконанням наказу покласти на головних спеціалістів відділу освіти, молоді та спорту Пирятинської міської ради (Писакіна Т.І., Котяш О.В., Охріменко Н.П.).

Начальник відділу

Людмила ЗІБНИЦЬКА